

**Pályázati felhívás UPlifting 2026 ösztöndíjra a
2026. szeptemberben
bölcsezzettudomány, társadalomtudomány, pedagógusképzés képzési területeken
induló képzésekre vonatkozóan**

**2026A (általános) és 2026P (pót) felsőoktatási felvételi eljárásban önköltséges
finanszírozásra felvett alapszakos, nappali tagozatos hallgatók számára**

A Pannon Egyetem Humántudományi Kara (a továbbiakban: Oktatási Egység) pályázatot hirdet UPlifting2026 ösztöndíj néven (a továbbiakban: ösztöndíj) a 2026. szeptemberben induló képzésekre vonatkozó 2026A és 2026P felsőoktatási felvételi eljárásokban, a 2026/2027. tanév őszi félévtől Humántudományi Kar képzési területein (bölcsezzettudomány, társadalomtudomány, pedagógusképzés) induló alapszakos, nappali önköltséges képzésekre (a továbbiakban: önköltséges képzés) az alábbiak szerint.

- 1.) Az **ösztöndíj célja** a képzés hallgató által fizetendő féléves díja (továbbiakban: önköltség) teljesítésének támogatása azzal, hogy az ösztöndíj nem minősül a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) szerinti magyar állami ösztöndíjnak.
- 2.) A Felsőoktatási Felvételi Tájékoztatóban (továbbiakban: FFT) meghirdetett azon nappali tagozatos alapképzések minősülnek támogatott képzéseknek, amelyek esetében az FFT-ben önköltséges felvehető keret került meghirdetésre.
- 3.) Az ösztöndíjra azon magyar állampolgár hallgató pályázhat, aki jelen pályázati felhívásban megjelölt felvételi eljárásban első alkalommal nyer felvételt az érintett Oktatási Egység bölcsezzettudomány, társadalomtudomány, pedagógusképzés képzési területekhez tartozó alapszakos, nappali önköltséges képzésére, nem rendelkezik felsőfokú végzettséggel, és beiratkozik a 2026/2027. tanév őszi félévre a képzésre, és rendelkezik a 8. pontban meghatározott, az ösztöndíj elnyeréséhez szükséges pontszámmal.
- 4.) Nem jogosult ösztöndíjra, akinek önköltségi díjának megfizetését részben vagy egészben átvállalják (pl. munkáltató).
- 5.) Az ösztöndíjból kieső hallgató nem pályázhat újra az UPlifting ösztöndíjra, kivétel a 20. és 21. pontokban meghatározott esetek.
- 6.) Az UPlifting és a Pannon Start támogatások egyidejűleg nem nyerhetők el.
- 7.) Az irányadó maximális ösztöndíjas létszámot adott képzésnél az önköltséges finanszírozási formára felvett létszám arányában az érintett oktatási egység tanévente határozza meg.
- 8.) Az ösztöndíj összege

a. alapképzési szakon félévente maximum az adott képzés – FFT-ben közzétett - hallgató által fizetendő önköltségi összegének

- i. 90%-a, amennyiben a pályázó szociális rászorultság alapján pályáz, és felvételi összpontszáma elérte a minimum **400 pontot bölcsészettudományi alapszakon;**
 - ii. 75%-a, amennyiben a pályázó felvételi eredmény alapján pályáz, és felvételi összpontszáma elérte a **405 pontot bölcsészettudományi alapszakon;**
 - iii. 50%-a, amennyiben a pályázó felvételi eredmény alapján pályáz, és felvételi összpontszáma elérte a **400 pontot bölcsészettudományi alapszakon.**
-
- i. 90%-a, amennyiben a pályázó szociális rászorultság alapján pályáz, és felvételi összpontszáma elérte a minimum **363 pontot társadalomtudományi vagy pedagógusképzési alapszakon;**
 - ii. 75%-a, amennyiben a pályázó felvételi eredmény alapján pályáz, és felvételi összpontszáma elérte a **363 pontot társadalomtudományi vagy pedagógusképzési alapszakon;**
 - iii. 50%-a, amennyiben a pályázó felvételi eredmény alapján pályáz, és felvételi összpontszáma elérte a **350 pontot társadalomtudományi vagy pedagógusképzési alapszakon.**

Pontegyezés esetén a sorrend kialakítása a felvételi összpontszámon belül az országos versenyeredményekért, a Pannon Egyetem által szervezett szakmai/tanulmányi versenyekért és a Pannon Egyetem hallgatói jogviszonyban érintett Oktatási Egységének továbbtanulási programjainak eredményeiért kapott pontszámok alapján történik.

- 9.) Az ösztöndíj legfeljebb az adott szak hatályos képzési és kimeneti követelményeiben meghatározott képzési időnek (a továbbiakban: képzési idő) megfelelő számú aktív félévre vehető igénybe, a Hallgatói Követelményrendszerben (a továbbiakban HKR) meghatározottak szerint. Ez a támogatott félévek maximális száma. A hallgató a támogatott féléveket a 10.) pontban meghatározott jogosultsági időszakon belül, a pályázati és félévenkénti felülvizsgálati feltételek teljesítésétől függően, újabb pályázat benyújtása nélkül vehet igénybe. A jogosultsági időszak 10.) pont szerinti meghosszabbítása nem növeli a támogatott félévek maximális számát. A hallgatói jogviszony szünetelésének féléve, valamint az a félév, amelyre vonatkozóan a hallgató az ösztöndíjat nem vette igénybe, vagy annak teljes összegét visszafizette, nem számít bele a támogatott félévek számába. Az előzetesen megszerzett formális, nem

formális és informális kompetenciák elismerésére irányuló eljárás - alapján felvett hallgató esetében a támogatott félévek maximális számát az adott szak hatályos képzési és kimeneti követelményeiben meghatározott képzési időnek a validációs eljárás eredményeként megállapított csökkentett időtartama alapján kell meghatározni.

- 10.) A jogosultsági időszak az az időtartam, amelyen belül a hallgató a 9.) pont szerinti támogatott féléveket igénybe veheti. A jogosultsági időszak a hallgató képzésre történő első beiratkozásának félévével kezdődik, az alapképzésben a képzési időnél egy félévvel hosszabb időtartamra terjed ki. A validációs / átvételi eljárás alapján felvett hallgató esetében a jogosultsági időszakot a validációs/ átvételi eljárás eredményeként megállapított csökkentett képzési idő alapján kell meghatározni. A jogosultsági időszakba az aktív és passzív félévek egyaránt beleszámítanak. A hallgatói jogviszony szünetelése tehát a jogosultsági időszak folyását önmagában nem szakítja meg, azonban a passzív félév 9.) pont szerinti támogatott félévek számába nem számít bele. A jogosultsági időszak a hallgató kérelmére, különösen méltányolható indokok fennállása esetén, egy alkalommal, további egy félévvel meghosszabbítható. Méltányolható indoknak minősülhet különösen a tartós betegség, a gyermekvállalás, a külföldi csereprogramban vagy részképzésben való részvétel, valamint a kötelező szakmai gyakorlat teljesítése miatt bekövetkező tanulmányi idő meghosszabbodás. A jogosultsági időszak meghosszabbítása nem növeli a 9.) pontban meghatározott támogatott félévek maximális számát, kizárólag az azok igénybevételére rendelkezésre álló időtartamot hosszabbítja meg. A meghosszabbítás iránti, indoklással és az indokot alátámasztó dokumentumokkal ellátott kérelmet legkésőbb a meghosszabbítással érintett félévet megelőző félév utolsó napjáig lehet benyújtani. A jogosultsági időszak meghosszabbításáról az érintett Oktatási Egység oktatási és akkreditáció dékánhelyettese dönt.
- 11.) Az ösztöndíjas jogviszony a felvételi eljárás keretében elért felvételi pontszám alapján meghozott felvételi döntést és beiratkozást követően az Uplifting2026 feltételeire kiterjedő ösztöndíjszerződés megkötésével jön létre.
- 12.) Megszűnik az ösztöndíjas jogviszony (az ösztöndíj tovább nem vehető igénybe), ha
 - a) az ösztöndíjszerződés az Egyetem és a hallgató között bármely okból megszűnik, az ösztöndíjszerződés megszűnésének napján;
 - b) a hallgató hallgatói jogviszonya az Egyetemen megszűnik, a hallgatói jogviszony megszűnésének napján;
 - c) a hallgató képzést, azaz szakot vagy adott szakon belül munkarendet, képzési helyet, képzési nyelvet vált, attól a naptól, amikortól a hallgató a tanulmányait az új képzésen folytatja;

- d) a hallgató sikeres átjelentkezési kérelmet nyújt be államilag finanszírozott képzésre való átvételre;
- e) a hallgató kimerítette a 9.) pont szerinti támogatott féléveket, a következő félévtől;
- f) a hallgató túllépett a 10.) pont szerinti jogosultsági időszakon, a következő félévtől,
- g) a hallgató nem teljesíti a 14.) pont szerinti felülvizsgálati eljárás keretében meghatározott tanulmányi követelményeket, a következő félévtől.

- 13.) Az ösztöndíjat a hallgató kizárólag aktív félévben veheti igénybe, ezért a hallgatói jogviszony szünetelésének félévére ösztöndíj nem jár. A szünetelés féléve nem számít bele a 9.) pont szerinti támogatott félévek számába, ugyanakkor beleszámít a 10.) pont szerinti jogosultsági időszakba. A hallgató ösztöndíjra való jogosultsága önmagában a hallgatói jogviszony szünetelése miatt nem szűnik meg. Amennyiben a hallgató a szünetelést követően, a 10.) pont szerinti jogosultsági időszakon belül aktív félévben tovább folytatja tanulmányait, és a félévenkénti felülvizsgálat alapján is megfelel az ösztöndíj feltételeinek, az Érintett Oktatási Egység hivatalból intézkedik az ösztöndíj ismételt biztosításáról. A hallgató a jogosultsági időszak meghosszabbítását a 10.) pontban meghatározott feltételek szerint kérelmezheti. A hallgató által igénybe vett támogatott félévnek minősül minden olyan félév, amelyben a hallgató ösztöndíjban részesült és az adott félévben igénybe vett ösztöndíj visszafizetésére nem köteles. Nem számít bele a hallgató által igénybe vett támogatott félévek számába az a félév, amelyre a hallgató bejelentkezett, de a félév során szülés, betegség, baleset vagy más váratlan, neki fel nem róható ok miatt hallgatói jogviszonyát szünetelteti, feltéve, hogy erre a félévre ösztöndíjat nem vett igénybe, vagy a részére biztosított ösztöndíj teljes összegét a 17.) pont a) alpontja alapján visszafizette.
- 14.) Az Oktatási Egység tanulmányi félévenként egyszer, minden év február 15. illetve július 31. napjáig felülvizsgálják az ösztöndíjban részesülő hallgatók, valamint azon hallgatók körét, akik esetében az ösztöndíj biztosítása a hallgatói jogviszony szünetelése miatt szünetelt, és akiknek hallgatói jogviszonya ezt követően ismét aktívvá vált. A félévente történő felülvizsgálat mindig a két utolsó olyan aktív félév súlyozott tanulmányi átlaga és a kreditelőrehaladás alapján történik, amelyben a hallgató nem vett részt külföldi részképzésben vagy gyakorlatigényes szakon hat (6) hetet meghaladó külföldi kötelező szakmai gyakorlaton. Az értékelés során kizárólag az Oktatási Egységben folytatott tanulmányokat lehet figyelembe venni. A korábbi tanulmányokból elfogadtatott tárgyak kreditértékei nem vehetők figyelembe. Amennyiben a félévenkénti felülvizsgálatkor adott hallgatónak csak egy értékelés alá vonható aktív féléve volt, akkor a felülvizsgálat során azt az egy félévet kétszeres értéken kell figyelembe venni. Az ösztöndíj annak a hallgatónak

folyósítható továbbra is, aki a vizsgált két félév átlagában teljesíti a minimum 24 kredit/félév előrehaladást tanulmányaiban, valamint

- a. 90%-os támogatottságnál súlyozott tanulmányi átlaga minimum 4,6 társadalomtudományi vagy pedagógusképzési alapszakokon és szociális rászorultsága továbbra is fennáll;
 - b. 75%-os támogatottságnál súlyozott tanulmányi átlaga minimum 4,6 társadalomtudományi vagy pedagógusképzési alapszakon;
 - c. 50%-os támogatottságnál súlyozott tanulmányi átlaga minimum 4,4 társadalomtudományi vagy pedagógusképzési alapszakon.
 - d. 90%-os támogatottságnál súlyozott tanulmányi átlaga minimum 3,7 bölcsészettudományi alapszakokon és szociális rászorultsága továbbra is fennáll;
 - e. 75%-os támogatottságnál súlyozott tanulmányi átlaga minimum 3,8 bölcsészettudományi alapszakon;
 - f. 50%-os támogatottságnál súlyozott tanulmányi átlaga minimum 3,8 bölcsészettudományi alapszakon.
- 15.) Amennyiben a felülvizsgálat eredményeként a jogosultak száma – a rangsorban kialakuló azonos pontszámok miatt – meghaladná az adott képzésen mindenkor rendelkezésre álló ösztöndíjas helyek számát vagy a rendelkezésre álló ösztöndíjkeretet, amely mindig az adott félév elején kerül kihirdetésre, akkor az Oktatási Egység döntenek az UPLifting2026 ösztöndíjjal támogatható létszámról, továbbá a fennmaradó ösztöndíjkeret felhasználásáról. A 2026/27-es tanév őszi félévében az ösztöndíjkeret összege 8.000.000 Ft.
- 16.) A 14.) pontban meghatározott felülvizsgálat során az ösztöndíj jogosultságát elvesztő hallgató különös méltánylást érdemlő helyzetére tekintettel kérvényezheti az oktatási és akkreditációs dékánhelyettestől az ösztöndíjas jogviszony fenntartását. A kérelmet (UP-KÖLT kérvény) a NEPTUN egységes tanulmányi rendszerben kell beadni.
- 17.) Az ösztöndíjjal támogatott hallgató köteles:
- a) visszafizetni az adott félévre folyósított ösztöndíj teljes összegét, ha
 - a. az adott félév során szünetelteti jogviszonyát;
 - b. az adott félévben történt félévenkénti felülvizsgálat eredményeként megállapításra kerül, hogy nem teljesítette a vizsgálatba bevont félévekre vonatkozó minimum követelményeket;
 - c. megállapításra kerül, hogy az önköltségi díj ösztöndíjjal támogatott összege feletti részt a hallgató helyett harmadik fél (pl. munkáltató) fizette meg.

b) az adott képzési szinten az oklevelet a képzési idő - validációs / átvételi eljárás esetén a validáció/ átvétel eredményeként meghatározott képzési idő – legfeljebb kétszeresen belül megszerezni a Pannon Egyetem érintett Oktatási Egységében, vagy az oklevél e határidőn belül történő megszerzésének hiányában az adott képzési szinten igénybe vett ösztöndíj teljes összegét visszafizetni. Az oklevél megszerzésére előírt határidő nem növeli a 9. pont szerint támogatható félévek maximális számát.

- 18.) Egy hallgató egy félévben párhuzamosan csak egy képzésben kaphat Uplifting ösztöndíjat akkor is, ha egyenél több képzésben folytat tanulmányokat az Egyetemen.
- 19.) Az ösztöndíj egy adott képzésre szól, azaz adott szakon, adott munkarendben, képzési nyelven, képzési helyen folytatott tanulmányokra. Az ösztöndíj a 21. pontban foglalt kivétellel egyszer vehető igénybe.
- 20.) Amennyiben a hallgató jogviszonyát — neki felróható okból — az Egyetem egyoldalúan megszünteti vagy a hallgatói jogviszony ugyanezen okból jogszabály erejénél fogva megszűnik, akkor a hallgató ugyanazon képzési szinten már nem jogosult Uplifting ösztöndíjra új hallgatói jogviszony létesítése esetén sem. Amennyiben a hallgató hallgatói jogviszonya megszüntetését maga kéri — feltéve, hogy jogviszonya egyébként nem került volna az Egyetem által megszüntetésre vagy nem szűnt volna meg a jogszabály erejénél fogva —, akkor a 19) pontban meghatározottak szerint azonos képzési szinten, de csak az első támogatott képzéstől eltérő szakon pályázhat ösztöndíjra.
- 21.) Amennyiben a hallgató jogviszonya adott képzési szinten megszűnik, és bölcsészettudomány, társadalomtudomány és pedagógusképzés képzési területen történő átvétellel egy másik hallgatói jogviszonya jön létre, akkor - figyelemmel a 17.) pontban meghatározottakra — az ösztöndíjra való jogosultsága az aktuális képzésének képzési idejére - validációs / átvételi eljárás esetén az annak eredményeként meghatározott képzési időre - terjedhet ki. A támogatott félévek száma nem haladhatja meg a 9.) pontban meghatározott maximumot, és az ösztöndíj kizárólag a 10.) pont szerinti jogosultsági időszakon belül vehető igénybe. A támogatott félévek maximális számát csökkenti az azonos képzési szinten a korábbi hallgatói jogviszonyában elnyert ösztöndíjjal támogatott félévek száma (korrigált támogatható félévek száma).
- 22.) Jelen ösztöndíj a 2026. szeptemberében induló képzésekre vonatkozó felsőoktatási felvételi eljárások (2026A és 2026P) keretében kerül meghirdetésre. Az 50% és 75% mértékű, felvételi eredmény alapú ösztöndíjra jelentkezéshez pályázati kérelem a Neptun egységes tanulmányi rendszerben nyújtható be. A 90% mértékű, szociális rászorultság alapú ösztöndíjra jelentkezéshez a pályázat mellett a szociális

rászorultságot felmérő adatlap, és az ahhoz kapcsolódó alátámasztó dokumentumok a Neptun egységes tanulmányi rendszerben nyújtható be.

- 23.) Az ösztöndíj pályázat benyújtásának határideje: 2026. október 8. (12.00 óra).
- 24.) A beérkezett pályázatok elbírálására az Oktatási Egység Ösztöndíjbizottsága jogosult. Bírálati határidő: 2026. október 14.
- 25.) Ösztöndíjszerződés megkötésének határideje: 2026. október 22.
- 26.) A pályázókat a Pannon Egyetem elektronikusan értesíti a pályázat eredményéről (elfogadás/elutasítás). A döntés ellen a közléstől számított 15 napon belül fellebbezést nyújthat be az Érintett Oktatási Egység vezetőjének (dékán), a 28. pontban megadott címeken.
- 27.) Az ösztöndíj összege közvetlen folyósításra nem kerül, azzal az ösztöndíjban részesülő pályázó által fizetendő önköltségi díj összege csökkenthető.
- 28.) Az ösztöndíjjal kapcsolatban érdeklődni az kubinger-pillmann.judit@htk.uni-pannon.hu címen lehet.